

Chapter-3

Compliance to Directives

1. Directive on conducting Consumers' Interaction Meetings in the O & M sub - divisions for redressal of consumer complaints:

The Commission also reiterates its directive to the MESCOM to conduct consumer interaction meetings chaired by either the jurisdictional Superintending Engineer or the jurisdictional Executive Engineer once in a quarter, to redress the consumer grievances relating to supply of electricity. Advance notice shall be sent to the stakeholders by email / website and through SMS (by maintaining / updating the consumer database) well in advance. Information on the schedule of the Consumer Interaction Meeting, date, time, venue etc., shall be published in the form of news item in the leading local / regional newspapers, at least 3 days prior to the conduct of the meeting, to ensure that more number of consumers take part in such meetings.

In addition to the quarterly meetings chaired by the Superintending Engineer (El) (SEE) or the Executive Engineer (El) (EEs), the concerned Asst. Executive shall conduct the CIM on third Saturday of every month so as attend to the grievance of the consumers, as is being done in other ESCOMs.

A compliance report (Quarterly) shall be submitted to the Commission regularly in the format given in the previous Tariff Order, along with the copy of the proceedings of each meeting.

Compliance by MESCOM :

MESCOM is strictly adhering to directives of Hon'ble KERC regarding Consumer Interaction Meetings which are conducted at subdivision level under the chairmanship of Superintending Engineer(Elec.) of Concerned O&M Circle /Executive Engineer(Elec) of O&M Division with all prior preparations. Wide publicity is being given in advance on conduction of consumer interaction meetings through leading newspapers and local announcements.

Consumers are invited to such meetings by giving advance information about the meetings through emails, messages, Social media like twitter and Facebook, Regional and local newspapers etc., to facilitate participation of maximum number of consumers in such meetings.

MESCOM is having 61 O&M subdivisions. During the year 2019-20, consumers interaction meetings have been conducted in all the subdivisions. In the meetings, about 2458 complaints were brought to the notice of MESCOM for redressal, out of which 1996 complaints were disposed. The details relating to the period 2019-20 and 2020-21 (upto Sept-2020) are as follows:

Progress in 2019-20:

O&M Circle	No. of O&M Sub-Divisions	No. of meetings conducted	No. of Complaints received in the meeting	No. of Complaints disposed in the meeting	Cumulative No. of Complaints yet to be addressed
Mangalore	20	59	1054	680	886
Udupi	11	107	253	221	88
Shivamogga	17	55	437	433	4
Chikkamagaluru	12	42	453	441	45
Total	60	263	2197	1775	1023

Certain complaints of the consumers are of the nature which requires company procedures/regulations to be followed to redress them. Such, complaints are being attended subsequently.

The Details of the CIM conducted in MESCOM jurisdiction in the format for FY20 is annexed in Annexure-CIM.

During 2020-21 MESCOM has not able to conduct Consumer Interaction Meeting due to Covid-19 pandemic. MESCOM will continue the CIM in every subdivision in upcoming days.

2. Directive on preparation of energy bills on monthly basis by considering 15 minute's time block period in respect of EHT / HT consumers importing power through power exchange under Open Access.

The Commission reiterates its directive that the MESCOM shall continue to prepare the energy bills on monthly basis considering the 15 minute's time block period in respect of the EHT / HT consumers importing power through power exchanges under open access and submit quarterly compliance thereon, regularly to the Commission.

Compliance by MESCOM :

As per the directive, MESCOM has ensuring that preparation of energy bills on monthly basis by considering the 15 minute's time block period in respect of EHT / HT consumers importing power through power exchange under Open Access.

The month wise details of number of Open access consumers sourcing power from power exchange, open access units scheduled/consumed in MU and inadvertently banked energy details is below:

2019-20:

Total No. of Consumers	Month	Total consumption in MU	OA energy procured in MU	OA energy consumed in the corresponding time slot	Inadvertently banked energy in MUs
1	2	3	4	5	6
12	Apr-19	23.00	5.16	5.03	0.13
13	May-19	31.23	6.71	6.55	0.15
13	Jun-19	33.52	4.45	4.34	0.11
13	Jul-19	31.85	3.76	3.65	0.11
14	Aug-19	33.08	3.23	3.13	0.09
14	Sep-19	29.76	6.80	6.62	0.18
15	Oct-19	31.79	8.23	7.97	0.26
15	Nov-19	34.38	8.31	8.11	0.20
15	Dec-19	37.27	5.79	5.62	0.16
15	Jan-2020	39.21	5.17	4.95	0.22
15	Feb-2020	43.21	4.57	4.41	0.17
15	March-2020	40.47	4.08	3.93	0.15
TOTAL		408.77	66.26	64.33	1.93

During 2019-20, inadvertently banked energy is 1.93 MUs which is amounting to Rs. 1.34 Crores at the Retail tariff of Rs. 6.95/-.

2020-21 (upto Sept-2020):

Total No. of Consumers	Month	Total consumption in MU	OA energy procured in MU	OA energy consumed in the corresponding time slot	Inadvertently banked energy in MUs
1	2	3	4	5	6
15	Apr-2020	31.43	3.85	3.69	0.16
15	May-2020	18.17	2.64	2.56	0.08
15	Jun-2020	28.09	3.84	3.76	0.07
15	Jul-2020	28.61	5.23	5.06	0.17
15	Aug-2020	31.05	5.11	4.91	0.20
15	Sep-2020	26.73	4.67	4.55	0.12
TOTAL		164.09	25.34	24.53	0.81

During 2020-21(upto Sept 2020), inadvertently banked energy is 0.81 MUs which is amounting to Rs. 0.56 Crores at the Retail tariff of Rs. 6.95/-.

3. Directive on Energy conservation:

The Commission directs MESCOM to conduct the awareness programs to the consumers / public, for use of LED bulbs, energy efficient electrical equipment etc., by making use of the fund reserved for customer relation / education program.

Considering the practical difficulty in implementing the directive, the Commission partially modifies the directive that: “MESCOM, at the time of servicing new street light/ high mast street lights shall ensure that such installations including extensions made to the existing streetlight circuits, are serviced with LED lamps / energy efficient induction lamps and the compliance thereon shall be submitted to the Commission once in a quarter on a regular basis”. MESCOM shall also ensure inspection of all such installations, by jurisdictional Executive Engineers / Superintending Engineers/ other field officers selected on random basis, to check adherence to the directive by the said field offices.

Compliance by MESCOM:

MESCOM has discussed and sent a MoU to BEE, New Delhi for study and submission of a proposal of DSM project suitable for MESCOM. In reply, BEE has stated that MESCOM will be included in the new scheme in future. In the meanwhile, TERI New Delhi has come forward for System study/Load survey of 11kV feeders in MESCOM area for proposing suitable model project for MESCOM. Work of system study and load survey covering entire geographical area of MESCOM is entrusted to TERI in line with KERC, DSM regulations 2015. Data are being collected for the study. Under DELP, more than 1 Lakh LED Bulbs of 9W were distributed to consumers of MESCOM.

The distribution of 9 Watt LED bulbs, LED Tube lights and BEE 5 Star rated Ceiling Fans through M/s Energy Efficiency Services Limited (EESL) is under progress in MESCOM. The progress of distribution is as follows;

Sl. No	Particulars	Cumulative progress as on 04.11.2020
1	9W LED bulbs	43,47,423
2	20W LED tube lights	35,358
3	BEE 5 Star rated Ceiling Fans	5,881

MESCOM has requesting to all the Municipals & other local bodies to mandatorily install LED streetlights for new installations and retrofitting of fluorescent lamps/sodium vapour lamps required in order to save the maximum quantum of energy during the night time.

For public awareness, Audio jingles are being announcing in people concentrated area like 12 KSRTC Bus stations in MESCOM jurisdiction.

In order to create more awareness on energy conservation among public, MESCOM has habitually publishing advertisement in special edition of different news magazine and newspapers.

4. Directive on Implementation of Standards of Performance(SoP):

The Commission reiterates that the MESCOM shall continue to adhere to the directives on the specified Standards of Performance in rendering various services to consumers in a time bound manner.

Further, the Commission directs the MESCOM to carry out effective supervision over the functioning of field offices particularly in rendering services to the consumers, relating to supply of electricity. The Commission also directs MESCOM to submit the details of number of violations of SoP by officers, Sub-Division-wise, month-wise, amount of penalty levied on the officers and the amount paid to the consumers on these instances.

The Commission also directs MESCOM to take action to display the SoP in the format mentioned in the previous Tariff Order in its official web site at an appropriate place, for information of the consumers. SoP should be displayed in each of the Section Office and Sub-Division Office, in a conspicuous place, which can be viewed by all the visitors to the Office. At the end of SoP, it should be mentioned that, consumers can claim the compensation from the concerned officer by filing a complaint before the CGRF in the Form-A, available in the KERC (CGRF and Ombudsman) Regulations, 2004.

The Commission reiterates and directs MESCOM to conduct awareness campaign at the Hobli levels for educating the public about the Standards of Performance prescribed by the Commission. MESCOM shall conduct necessary orientation programmes for all the field officers and the staff up to linemen to educate them on the SoP and the consequences of non-adherence to the SoP.

Further, the Commission directs MESCOM to publish and keep circulating the “HAND BOOK” (Kaipidi in Kannada) in Kannada on the SoP and arrange to distribute to all the staff and stake holders.

At the same time the Commission has noted that, MESCOM has not furnished any information on the implementation of a kind of a system to recognize best performing officers / offices in its jurisdiction to incentivize better performance. MESCOM shall consider and bringing in a system of recognizing the best performing Sub-Division / section in terms of adherence to SoP and publicize such recognition so as to incentivize better performance from the officers / personnel concerned.

The Commission reiterates that, the MESCOM shall continue to strictly implement the specified SoP while rendering services related to supply of electricity as per the KERC (Licensee's Standards of Performance) Regulations, 2004. For this purpose, the SEEs and the EEs during their inspections to the Sub-Divisions, shall ensure that this directive is being complied without any let up. The compliance in this regard shall be submitted once in a quarter to the Commission, regularly.

Compliance by MESCOM:

As per the directive, MESCOM has taken action to display in the prescribed format in each of the Section Office and Sub-division Office in a visible place, which can be viewed by all the visitors to the Office and also for the information of the consumers, Handbook on SoP is displayed in the official website of MESCOM.

MESCOM has educated all the field officers and the staff upto linemen on the SoP and the consequences of non- adherence to the SoP during its regular training by HRD wing. The MESCOM HRD wing has conducted following training to line staff on the SoP and the consequences of non- adherence to the SoP.

Financial year	Total Team	No. of trainees attended
2018-19	15	440
2019-20	11	409

Further, MESCOM has planned to impart the training on the above issue with 14 teams with 460 trainees during 2020-21. But due to Covid-19 pandemic Training Programme is not yet started.

MESCOM has to adhere to the specified Standards of Performance while rendering services to ensure that consumer complaints are attended to in a time bound manner as per the KERC (Licensee's Standards of Performance) Regulations, 2004.

MESCOM has published the “HAND BOOK” (KAIPIDI) in Kannada on the SoP and distributed to all the staff and stake holders. The copy of the same is published in the MESCOM website for the awareness of consumers.

5. Directive on use of safety gear by linemen / Power men

Adequate quantity of all safety gears / equipment shall be procured periodically and sufficient inventory of these materials shall also be maintained. MESCOM should take action to empanel suppliers of safety gear / equipment, so that the procurement / replacement is quicker.

The Commission reiterates its directive that the MESCOM shall continue to ensure that, all the linemen and other field staff are provided with adequate and appropriate safety equipment and the linemen and other field staff use the same while carrying out the work in the field. The compliance in this regard shall be submitted once in a quarter to the Commission regularly. Protocols should be drawn on procedures to be adopted / roles and responsibilities fixed in respect of all those involved in working on (live) lines / installations for repairs etc., based on case studies.

Compliance by MESCOM:

In order to avoid occurring electrical accidents in the distribution system, imparted training to all the field staffs on safety aspects periodically through HRD wing. MESCOM has taken initiative to increase the frequency of imparting training to linemen so that adherence to safety aspects becomes part of their routine. MESCOM has provided safety gadgets to its all power men.

The MESCOM HRD wing has conducted following training programme to Powermen on safety measure has to be taken while working on electrical network .

Financial year	Total Team	No. of trainees attended
2018-19	15	440
2019-20	11	409

Further MESCOM has planned to impart the training on the above issue with by creating 14 teams with 460 trainees during 2020-21. But due to Covid-19 pandemic Training Program is not yet started.

Power men working in MESCOM are provided with complete set of safety gears. Presently, MESCOM has procured the 3700 Nos of hand gloves & 500 Nos of Safety Belts for replacements.

Every Monday Safety meeting is being conducted in every section of MESCOM and taking oath for using safety gears and creation of Safety zone while working.

MESCOM is ensuring in its jurisdiction that all the powermen are provided with proper and adequate safety gear and the powermen use such safety gear provided to them while working on the distribution network.

MESCOM has taken more attention to safety aspects in order to reduce and prevent electrical accidents occurring due to negligence / non-adherence of safety procedures by the field staff while carrying out the work on the distribution network. MESCOM has appointed Chief Engineer(Elec) of the O&M, Zone as 'Electrical Safety Officer' and given instructions to take all the safety measures.

6. Directive on providing Timer switches to streetlights by the ESCOMs.

The Commission with a partial modification to the directive, reiterates that the MESCOM shall ensure that, the new streetlight installations and any extension / modification to be carried out to the existing streetlight installations shall be serviced only with timer switches. The compliance in this regard shall be submitted once in a quarter, regularly, to the Commission.

Compliance by MESCOM:

As per the directives MESCOM has requested to Municipal/local bodies, while a new streetlight installations and any extension/modification to be carried out to the existing streetlight installations shall be serviced only with timer switches.

MESCOM is ensuring the service of new Streetlight installation with timer switches and all local bodies are reacted positively in this regard and local bodies were informed about the rectification of hazardous streetlight installations under their control.

7. Directive on load shedding:

MESCOM shall extensively use the URJA Mitra mobile application, which can be used as a link between MESCOM field staff and citizens to facilitate dissemination of information on outages to all consumers through SMS. The application can also be integrated with any other system. This would significantly address the “consumers’ dissatisfaction” on this issue and prevent inconvenience / disruption caused to the consumers especially the industrial consumers. MESCOM can also save money required for development of similar software.

The Commission directs the MESCOM to conduct orientation programmes to the field staff towards motivating them to attend to the minor faults in the field itself and restore the power supply as early as possible. MESCOM is also directed to take up strict supervision over repairs to the transformers and ensure good quality repairs and fix personal responsibility on the erring staff / officer.

Further, the Commission observes that despite directions to do so, the MESCOM is not submitting its projections of availability and demand for power and any unavoidable load shedding for every succeeding month in the last week of the preceding month to the Commission regularly. The MESCOM is directed to submit the same regularly to the Commission without fail.

The Commission reiterates that the MESCOM shall comply with the directive on load shedding and submit monthly compliance reports thereon to the Commission regularly.

Compliance by MESCOM:

As per the directives, MESCOM taken pro-active measures to provide information to the consumers through SMS about the time and duration of interruptions in power supply due to various reasons. MESCOM using of “URJA MITRA”, the mobile based and web based application, developed and deployed by the RECTPCL(REC Transmission Projects Company Limited) under the initiative of Ministry of Power and base data required by the application is updated in the database of the application, for disseminating the information of scheduled and unscheduled power outages, emergency outages, restoration time, power outage extension time, etc., due to reasons such as system constraints, breakdowns of lines / equipment, maintenance etc., to the information of the consumers through SMS it is more useful on prevent inconvenience / disruption caused to the consumers. MESCOM has taken serious attempt to collect the data of mobile numbers of the consumer along with connected Distribution Transformer Center and 11kV feeder.

As on 09-11-2020, total 19.42 Lakhs consumers are brought under URJA MITRA and 1.43 Crores messages have been sent to the registered consumers.

As per the directive, MESCOM has taken care to avoid frequent load shedding of 11 kV Feeders to avoid inconvenience to consumers/public.

It is to be submitted that, 3 phase & single phase power supply is being arranged in all the districts of MESCOM as per the GoK. Order. Scheduled outage for planned maintenance of distribution networks prior notification is being given in daily newspapers for the information of the consumers and also week ahead district wise planned maintenance of distribution networks planned maintenance of distribution networks is being publishing in the MESCOM website regularly.

MESCOM is striving to minimize power interruptions and ensure continuous power supply to its esteemed consumers. MESCOM has conducted orientation programmes to the field staff towards motivating them to attend the minor faults in the field itself and restore the power supply at the earliest and strictly adhering to the SoP. MESCOM has taken up strict supervision over repairs to the transformers and ensure good quality repairs.

Further MESCOM has developed in-house software for Customer Care Centre and maintaining by MESCOM. Presently, MESCOM has publishing scheduled and unscheduled interruption details regularly which will help to know the consumer on type of interruption and expected restoration time.

MESCOM is furnishing day-ahead energy requirement in 96 blocks to SLDC Bangalore before 11 am of previous day on daily basis, duly considering previous 3 years consumption, previous day consumption, present weather conditions and any special occasions etc. Further, SLDC is giving entitlement at 5 pm on same day.

For submission of 30 Days power requirements in advance to KERC, MESCOM can consider only previous 3 years consumption data without any adjustment factor relating to weather conditions and any other special occasions which will vary instantly.

8. Directive on establishing a 24x7 Fully equipped Centralized Consumer Service Centre for redressal of Consumer complaints:

The Commission appreciates that MESCOM has developed in-house software for Customer Care Centre (CCC) and is maintaining it. The Commission, while appreciating the works of MESCOM directs other ESCOMs to take similar action which reduces the cost of development as well as the costs of maintenance.

It had come to the notice of the Commission that, complaints have poured in on the behavioral attitude of such executives working in the CCC and deployed through the

Outsourcing Agency. The Commission is not happy with the reply furnished by MESCOM in respect of imparting training to the executives working in CCC. However, MESCOM shall instruct the agency to impart suitable training and continue to impart such trainings to such executives, on public relations and behavioral aspects, human relations etc., The Commission directs MESCOM to deploy Senior Level Officers to supervise and review all the activities of the CCC, and shall take disciplinary action against erring officials.

MESCOM shall bring in a system of recognizing the best performing customer care executive every week / fortnight / month and publicize such recognition so as to incentivize better performance from them. The Commission directs MESCOM to deploy a Senior Level Officers to supervise and review all the activities of the CCC, and shall take disciplinary action against erring officials / executives.

The Commission reiterates its directive to the MESCOM to periodically publish the complaint handling procedures / contact number of the Centralized Consumer Service Centre in the local media, continue to host it on its website and also publish it through other modes, for the information of public and ensure that all the complaints of consumers are registered only through the Centralized Consumer Service Centre for proper monitoring and disposal of complaints registered. The compliance in this regard shall be furnished once in a quarter regularly, to the Commission.

Compliance by MESCOM:

As per the directive of Hon'ble Commission, MESCOM has established a 24*7 Centralized Consumer Service Centre at Mangaluru and the complaints are being received from all the consumers of MESCOM at this customer care center. The consumers are requested to lodge their complaints related to electricity using short code telephone number '1912'. For better utilization of services of customer care center and resolve their complaints. The Consumer Care Centre activities overall supervision being done by the SEE, SCADA&DCC and daily activities will look after by their subordinates.

The MESCOM has given suitable instructions to its field officers to attend the complaints efficiently in order to avoid delay in attending consumer services.

MESCOM has developed in-house software for Customer Care Centre and maintaining it by itself and also made provision for consumers to register the complaints through this web application as 'Quick complaints'.

MESCOM has provided training to all the staffs those who are working in the Consumer Service Centre on how to behave with consumer politely and also it is made tradition to give training on every month through teleconference to its field staff.

Further, MESCOM has conducted training programs to all the Powerman, Section Officers and Sub divisional officers regarding how to behave with the consumers politely and Consumer Complaint redressal mechanism through '1912' effectively.

MESCOM has already established 53 Nos of full-fledged 24x7 service stations and 2 Nos of 12 Hrs service stations have been established by providing men, material and vehicle to redress the consumer complaints.

Total complaints received category wise for the last financial year (2019-20) and current year and 2020-21 of MESCOM is annexed in Annexure-SCADA.

The MESCOM has taken appropriate measures to popularize the same through local newspapers and local TV channels. Additionally, MESCOM has extended the following services to its esteemed consumers.

- Toll Free number: 1912
- WhatsApp: 9483041912
- Facebook: www.facebook.com/mescomkarnataka.
- Twitter: [www.twitter.com/MESCOM_official](https://twitter.com/MESCOM_official)
- Website: www.mesco.karnataka.gov.in
- [E-mail: mescomhelpline@gmail.com](mailto:mescomhelpline@gmail.com)

For public awareness, wide publications are also given in daily news papers and Audio jingles are being announcing in people concentrated area like KSRTC Bus stations(12) in MESCOM jurisdiction,.

In order to create more awareness on MESCOM helpline among public, MESCOM has habitually publishing advertisement in newspapers and special edition of different news magazines.

9. Directive on Energy Audit.

The MESCOM is directed to take up energy audit of all the 11 kV feeders, DTCs, which are metered and the energy audit of major Cities / Towns and take remedial measures for reducing energy losses in the high loss-making distribution areas. The compliance in respect of energy audit conducted, with the details of analysis and the remedial action initiated to reduce loss levels shall be regularly submitted to the Commission on a quarterly basis.

Further, in spite of the Directives of the Commission, MESCOM has not furnished the details on the conduct of workshops at the Division Office level, educating the officers of all cadres on the importance of conducting feeder-wise, DTC-wise energy audit. The Commission directs MESCOM to conduct workshops at the Division Office level, educating the officers of all cadre on the importance of conducting the energy audit, feeder-wise, DTC-wise etc., and initiating the action to reduce the losses in their areas, by addressing the issues viz., consumer tagging, importance of energy metering and maintaining them in good condition, servicing all the installations strictly by providing appropriate energy meters, provide meters to the DTC's and maintain the meters in good condition, Metering of Street light installations, Replacement of electro mechanical meters etc. An action plan on conducting such workshops shall be submitted by MESCOM within 60 days from the date of this order.

The feeder-wise and DTC-wise energy audits shall be reviewed in the review meetings at the Circle levels every month. The Copy of the proceedings of such meetings shall be submitted to the Commission, for information and further review.

The Commission notes with displeasure the non-compliances of the Directive for conducting the energy audit in respect of 11 kV lines, DTC's and LT lines and directs MESCOM to carry out the audit and submit a consolidated energy audit report for the FY20 within three months in the prescribed Formats by the Commission.

Compliance by MESCOM:

1. City/Town Audit is being carried out regularly in MESCOM and the loss levels of all city/towns except Bantwala and Kadur are below 10% for FY-21(Upto AUG-20).

Details of city/town energy audit for FY-20 and FY 21 (upto Aug-20) is as below.

City/Town Audit for FY 20

Name of town/city	Input Energy in (MU)	Energy Sold in (MU)	Energy loss in (MU)	Distribution losses in (%)
Mangaluru	925.83	889.90	35.93	3.88
Udupi	307.01	289.37	17.63	5.74
Shivamogga	266.27	249.75	16.52	6.20
Bhadravathi	145.81	138.41	7.40	5.08
Sagar	29.73	26.78	2.95	9.91
Chikkamagaluru	67.01	60.72	6.30	9.39
Bantwala	38.13	34.02	4.10	10.76
Belthangady	5.89	5.61	0.27	4.64
Puttur	62.22	57.30	4.92	7.91
Sullya	22.62	21.82	0.80	3.52
Karkala	23.38	21.97	1.41	6.04
Kundapura	22.54	21.44	1.10	4.86
Thirthahalli	10.90	10.18	0.72	6.61
Shikaripura	15.74	14.94	0.81	5.13
Soraba	8.26	7.57	0.69	8.35
Hosanagar	3.98	3.77	0.21	5.37
Kadur	32.29	29.09	3.20	9.91
Tarikere	19.57	17.86	1.72	8.78
Mudigere	8.34	8.03	0.31	3.67
Koppa	5.66	5.41	0.25	4.42
Sringeri	3.41	3.28	0.12	3.61
N.R.Pura	5.72	5.46	0.26	4.52

City/Town Audit for FY 21(Upto Aug-20) is as below:

Name of town/city	Input Energy in (MU)	Energy Sold in (MU)	Energy loss in (MU)	Distribution losses in (%)
Mangaluru	338.22	326.78	11.44	3.38
Udupi	97.37	92.14	5.23	5.38
Shivamogga	101.84	94.68	7.15	7.03
Bhadravathi	50.29	46.40	3.89	7.73
Sagar	12.28	11.60	0.68	5.51
Chikkamagaluru	27.15	24.49	2.66	9.80
Bantwala	17.13	14.64	2.48	14.51
Belthangady	2.98	2.83	0.15	4.89
Puttur	24.70	22.59	2.10	8.52
Sullya	8.77	8.53	0.24	2.76

Karkala	31.20	29.64	1.56	5.01
Kundapura	8.32	7.75	0.57	6.83
Thirthahalli	4.39	4.09	0.30	6.76
Shikaripura	7.49	7.18	0.31	4.12
Soraba	3.54	3.22	0.31	8.87
Hosanagar	1.60	1.52	0.08	5.09
Kadur	12.66	11.33	1.33	10.49
Tarikere	7.96	7.26	0.70	8.76
Mudigere	3.58	3.42	0.17	4.63
Koppa	2.71	2.62	0.09	3.43
Sringeri	2.01	1.93	0.08	4.13
N.R.Pura	2.41	2.29	0.12	4.93

Feeder level energy audits as at the end of March-2020 and as at the end of August-2020 are as indicated below:

Sl. No	Period	As at the end of March-2020		As at the end of August-2020	
		Total No. of Feeders	Total No. of feeders audited	Total No. of feeders	Total No. of feeders audited
1	Feeders having less than 15% losses	1055	707	1112	871
2	Feeders having losses between 15% to 20%		136		91
3	Feeders having losses between 20% to 30%		14		13
4	Feeders having more than 30% losses		0		0
	Total		857		975

DTC level energy audits as at the end of March-2020 and as at the end of August-2020 are as indicated below:

Sl. No	Period	As at the end of March-2020	As at the end of August-2020
1	DTCs having less than 5% losses	7907	7537
2	DTCs having losses between 5% to 10%	3558	4668
3	DTCs having losses between 10% to 15%	2062	1565
4	DTCs having losses between 15% to 20%	284	351
5	DTCs having more than 20% losses	248	285
	Total	14059	14406

Status of DTC metering as on 30.09.20 is as indicated below:

No. of DTCs existing in MESCOM	No. of DTCs metered	No. of DTCs yet to be metered
84136	45470	38666

All the field staff are directed to carry out DTC wise tagging of installations and to submit energy audit of all metered DTCs every month. Action has been taken to replace MNR meters/faulty meters and faulty CT/PTs so as to get the accurate DTCs consumption.

All circle SEEs have been instructed to review energy audit in monthly review meeting and to analyze the data and to take necessary action in this regard.

Due to Covid pandemic carrying out division level workshops has been delayed. However suitable instruction /clarifications/technical supports have been given to field officers from time to time to conduct energy audits as per KERC directions. As per directives, action is being taken to conduct workshops to all divisions for effectively conducting energy audits.

10. Directive on Nirantara Jyothi feeder Separation:

The MESCOM shall ensure that, any illegal tapping of NJY feeders by the farmers for running their IP-sets should be stopped. Failure to stop this illegal activity will defeat the very purpose of feeder segregation works undertaken at huge cost and therefore, the MESCOM needs to take stern action on such offenders. Further, the field officers / officials who fail to curb such illegal tapping shall be personally held responsible for these irregularities.

The Commission reiterates its directive that the MESCOM shall expedite implementation of feeders' segregation work and compliance report thereon shall be submitted to the Commission once in a quarter regularly, without fail.

Compliance by MESCOM:

MESCOM has taken up Feeder Segregation works in Shivamogga District covering Shivamogga, Bhadravathi, Soraba & Shikaripura taluks and in Chikkamagaluru District covering Kadur & Tarikere taluks under DDUGJY scheme.

As on October-2020, against the target of 124 feeders as per survey, work has been completed in 102 feeders out of which 78 feeders have been commissioned on new breaker and 10 feeders on existing breaker. The works are under progress in balance feeders.

Further, nodal agency M/s. REC has extended the time lines for completion of said work upto December-2020, considering the huge scope of work, ROW issues and procedural delays in Railway crossing, KPTCL approvals, forest clearances, etc.

11. Directive on Demand Side Management in Agriculture.

The Commission notes that the MESCOM has so far not taken any concrete action to implement the Agricultural DSM measures in its jurisdiction. The progress / status reported this year is the same as that of previous two years, that too without any appreciable change in the field. The MESCOM needs to expedite implementation of DSM measures in its jurisdiction without any further delay. There is a huge potential for energy saving in the agricultural sector which needs to be tapped as early as possible to derive the benefits of the same on completion of the project.

Therefore, the MESCOM should lay strong emphasis for implementation of DSM measures with a view to conserve energy and also precious water which is of greater advantage to the farmers.

Compliance by MESCOM:

In order to implement the agricultural DSM in MESCOM, dedicated agricultural feeders were not available. Further, under DDUGJY the feeder segregation activities have been taken up in Shivamogga and Chikkamagaluru Districts for separation of agricultural and non-agricultural loads. At present, the works are under progress. As on September-2020, 74 Nos of IP feeders are formed due to commissioning of New feeders (non-agricultural) under feeder segregation under DDUGJY.

Further, in order to replace existing inefficient irrigation pumps with energy efficient pumps, huge cost has to be invested for energy efficient pumps. Since, the farmer is the beneficiary, they may not be willing to share/bear the cost of energy efficient irrigation pump set and due to this entire cost of energy efficient pumps has to be borne by MESCOM which may in turn burden the other category of consumers.

Further, for taking up the DSM activities, MoU has been signed between BEE, KREDL and MESCOM for implementation of various activities under “Capacity Building of DISCOMs” programme of BEE. As per the MoU, Project Management Consultant(PMC) has to conduct training programmes and also carryout the load research activity i.e load survey, load research, load strategies by taking field survey etc. and **to develop DSM action plan.**

At present, Master Trainers training and 2 Circle level training programmes have been completed and in other 2 Circles, the training has been held up due to Covid-19 pandemic. Further, in respect of load research study, consumer survey has been completed and data verification/analysis and preparation of Load Research report is under process by PMC. With this study output, MESCOM will consider best suitable model for implementation which will be beneficial to both MESCOM and farmer.

12. Directive on Lifeline supply to un- electrified Households.

The MESCOM is directed to expedite the task of providing electricity to all the un-electrified households within the targeted period and report compliance to the Commission giving the details.

Compliance by MESCOM:

MESCOM has taken up Households Electrification works in all four Districts i.e., Dakshina Kannada, Udipi, Shivamogga and in Chikkamagaluru under DDUGJY/Saubhagya schemes. Further, works have been completed under DDUGJY/Saubhagya schemes. 32571 Nos. of BPL households have been electrified under DDUGJY and 5670 Nos. of households have been electrified under Saubhagya (including 207 households electrified through Solar Standalone system)

13. Directive on Financial Framework of Division

The Commission reiterates its directive that the MESCOM shall implement the Financial Management Framework model in its jurisdiction, effectively, to bring in accountability in the performance of the Divisions / Sub-Divisions in the matter of the quantum of energy received, sold and its cost so as to conduct its business on commercial principles. Compliance in this regard shall be submitted to the Commission on a quarterly basis, regularly. MESCOM shall identify the Sub-Divisions and Divisions which are showing high distribution losses and not collecting the required rate of ARR and take remedial measures to ensure full recovery of revenue vis-à-vis the energy drawn by such Sub-Division and Divisions.

Compliance by MESCOM:

As per the directions of the Hon'ble Commission, actions have been initiated by the Company with respect to Fixing of Targets, Recovery of Revenue Arrears, reduction of distribution losses, energy audit etc. The progress achieved by the divisions is being reviewed by the higher authorities on monthly basis.

Revenue demand:

The Honble Commission has approved the ARR of Rs. 7.14 per unit for FY 2019-20. Instructions have been issued to the divisions to achieve the targeted ARR by 100 percent metering and billing. Same target of Rs. 7.14 is considered for FY 20-21 also and the achievements against the targets for FY 2020-21 are submitted as below:

Sl. No	Name of the Division	Target (in Rs)	Achievement (in Rs)
1	Mangalore -1	7.14	8.06
2	Mangalore -2	7.14	7.63
3	Puttur	7.14	6.38
4	Bantwal	7.14	6.41
5	Udupi	7.14	7.79
6	Kundapur	7.14	6.99
7	Shimoga	7.14	7.02
8	Bhadravati	7.14	7.08
9	Sagar	7.14	6.11
10	Shikaripura	7.14	5.81
11	Chikmagalur	7.14	7.34
12	Koppa	7.14	6.46
13	Kadur	7.14	6.47
	Total	7.14	6.99

On evaluation, it is observed that, the targeted ARR could not be achieved in the divisions where the percentage of IP set Consumers is more.

Revenue Collections:

Company has given the target to ensure 100 percent meter reading, billing and collection of the revenue demanded in each month and achieved the collection efficiency of

96.73% during FY 2019-20. The Closing Balance Ratio of the Company is 1.62 as on 31.03.2020. Division wise Collection efficiency and C.B ratio for FY 2019-20 and 2020-21 (upto September 2020) are submitted in the table below.

Sl. No	Name of the Division	2019-20			2020-21 (Upto Sept-2020)		
		Collection Target	Collection efficiency achieved	C.B. Ratio	Collection Target	Collection efficiency achieved	C.B. Ratio
1	Mangaluru-1	100%	97.19%	0.47	100%	98.62%	0.65
2	Mangaluru -2	100%	98.28%	0.53	100%	97.65%	0.75
3	Puttur	100%	99.75%	0.64	100%	98.12%	0.78
4	Bantwala	100%	94.84%	1.08	100%	98.15%	1.21
5	Udupi	100%	98.49%	0.24	100%	98.54%	0.37
6	Kundapura	100%	97.78%	0.24	100%	101.71%	0.15
7	Shimoga	100%	96.45%	1.33	100%	97.71%	1.59
8	Bhadravati	100%	87.35%	11.28	100%	86.85%	13.04
9	Sagara	100%	98.29%	0.64	100%	98.25%	0.74
10	Shikaripura	100%	97.21%	2.23	100%	98.19%	2.15
11	Chikmagaluru	100%	96.34%	2.56	100%	94.37%	2.92
12	Koppa	100%	98.71%	2.52	100%	95.07%	2.82
13	Kaduru	100%	94.12%	3.86	100%	100.41%	3.66
	Total	100%	96.73%	1.62	100%	97.72%	1.88

It is evident from the above table that, Company is very much nearer in achieving the target fixed for the revenue collection. The least collection is recorded in Bhadravati division with highest CB ratio because of non-collection of demand from the Mysore Paper Mill which is a Govt. installation.

However action will be taken by the Company in coming days for further reduction in Closing Balance by increasing collection efficiency.

Reduction in Distribution Losses:

Hon'ble Commission has approved the distribution loss of 11.00% for FY 2019-20 against which Company has achieved 10.07% which is well within the approved limit. The division wise distribution loss levels for the last 5 years are given below:

Sl. No	Name of the Division	15-16	16-17	17-18	18-19	19-20
1	Mangalore -1	4.94	5.74	5.67	4.53	4.52
2	Mangalore -2	8.45	6.49	5.92	5.11	5.20
3	Puttur	13.00	10.77	14.16	9.39	11.31
4	Bantwal	10.61	10.39	12.18	14.45	11.46
5	Udupi	7.91	7.69	10.08	9.54	6.90
6	Kundapur	10.00	10.2	9.73	7.39	7.02
7	Shimoga	11.86	12.48	10.71	10.54	9.80
8	Bhadravati	7.87	9.63	12.00	9.54	7.68
9	Sagar	14.54	12.75	12.65	10.99	11.77
10	Shikaripura	18.21	15.68	12.21	14.90	18.26
11	Chikmagalur	18.65	18.28	18.00	16.59	11.92
12	Koppa	-	-	18.85	16.60	17.49
13	Kadur	21.01	20.58	18.64	17.17	17.52
	Total	11.50	11.40	11.32	10.52	10.07

As it can be seen from the above table, the overall distribution loss level of the Company is in decreasing trend. In respect of the divisions where recorded loss is much higher than the approved limit, instructions have been issued for further reduction of losses by replacing MNR meters, detecting theft, re-conductoring of deteriorated distribution lines and executing other allied improvement works etc.

Further, Hon'ble Commission has approved the distribution loss of 10.00% for FY 2020-21 and accordingly targets were given to the divisions. The achievements against the target upto 2nd quarter of the year 2020-21 are submitted as below:

Sl. No	Name of the Division	Target	Achievement
1	Mangalore -1	10.00%	4.70%
2	Mangalore -2	10.00%	4.80%
3	Puttur	10.00%	11.24%
4	Bantwal	10.00%	13.20%
5	Udupi	10.00%	8.37%
6	Kundapur	10.00%	10.18%
7	Shimoga	10.00%	10.80%
8	Bhadravati	10.00%	8.45%
9	Sagar	10.00%	15.21%
10	Shikaripura	10.00%	13.94%
11	Chikmagalur	10.00%	13.51%
12	Koppa	10.00%	17.40%
13	Kadur	10.00%	21.37%
	Total	10.00%	11.25%

15. Directives on Prevention of Electrical Accidents:

The Commission, reiterates its directive that the MESCOM shall continue to take adequate measures to identify and rectify all the hazardous locations / installations existing in its distribution system under an action plan to prevent and reduce the number of electrical accidents occurring in its distribution system. Further, it shall also focus on rectifying the hazardous consumer installations. Any lapse on the part the concerned officers/ officials should entail them to face disciplinary action.

MESCOM shall submit an action plan for reducing the accidents in MESCOM area, within a month of the date of this Order. The compliance thereon shall be submitted to the Commission every month, regularly.

Compliance by MESCOM:

With the aim of prevention of electrical accidents, MESCOM has already taken action for distribution of manual for “Safety/Technical Audit for Power Distribution System” prepared by Hon’ble commission to all the field officers of MESCOM those who are maintaining the distribution network and instructions were issued to follow the guidelines issued in the said manual scrupulously. The Chief Engineer(Electy) of each O&M Zone of MESCOM is

designated as “Electrical Safety Officer” and instructed to take action to prepare the action plan on prevention of electrical accidents.

Safety gears such as, earthing rods, Helmets high voltage Detectors, Safety kits, etc are provided to all the linemen of MESCOM and periodical training is imparted to them on use of safety gears while working in the Distribution Network by providing safety instruction manual and various field demonstrations through trained professionals through HRD Training Centre of MESCOM. The MESCOM HRD wing has conducted the training on safety measure to be taken while working on electrical network and the details are as follows:

Financial year	Total Team	No. of trainees attended
2018-19	15	440
2019-20	11	409

Further, MESCOM has planned to impart training on the above issue by creating 14 teams with 460 trainees during 2020-21. But due to Covid-19 pandemic Training Programme is not yet started.

For public awareness wide publicity on ‘Do’s & Dont’s’ have also been given in daily news papers and Audio jingles are being announcing in people concentrated area like KSRTC Bus stations(12) in MESCOM jurisdiction.

As per the directive, MESCOM has made sincere efforts for identification of all the hazardous installations in the distribution system which is a continual process. However, MESCOM has given higher priority for rectification of hazardous installations in densely populated areas/ public areas.

In order to prevent fatal electrical accidents, MESCOM is taking measures to rectify the hazardous locations/installations and providing HT/LT protections to Distribution transformer Centre where such protections are not satisfactory.

Identifying and rectifying hazardous locations is a continuous process which MESCOM is ensuring with utmost priority.

Cosnumers Interaction meeting in O&M subdivisions during FY20 (01.04.2019 to 30.03.2020)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
1	ಏಪ್ರಿಲ್ - 2019	ಮಂಗಳೂರು	20	0	0	ಕಾವೂರು & ಬೈಕಂಪಾಡಿ	ಚುನಾವಣಾ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ				0	0
2		ಮಂಗಳೂರು		0	0	ಕುಲಶೇಖರ					0	0
3		ಮಂಗಳೂರು		38	0	ಪುತ್ತೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ & ನಗರ					16	22
4		ಮಂಗಳೂರು		4	0	ಅತ್ತಾವರ					3	1
5		ಮಂಗಳೂರು		124	0	ವಿಟ್ಟ					6	118
6	ಮೇ - 2019	ಮಂಗಳೂರು		1	0	ಮಣ್ಣುಗುಡ್ಡ					0	1
7		ಮಂಗಳೂರು		112	0	ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ					13	99
8		ಮಂಗಳೂರು		42	0	ಕೈಕಂಬ					0	42
9		ಮಂಗಳೂರು		11	0	ಸುರತ್ಕಲ್ & ಮುಳ್ಳಿ					3	8
10		ಮಂಗಳೂರು		13	0	ಸುಳ್ಳು & ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ					13	0
11	ಜೂನ್ - 2019	ಮಂಗಳೂರು	5	1	ಮೂಡಬಿದ್ರೆ	13.06.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ)	34	24	11	18	
12		ಮಂಗಳೂರು	41	2	ಬಂಟ್ವಾಳ -1 ಬಂಟ್ವಾಳ -2	15.06.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ)	61	55	29	67	
13		ಮಂಗಳೂರು	5	1	ಉಳ್ಳಾಲ	18.06.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	5	9	11	3	
14		ಮಂಗಳೂರು	116	1	ಕಡಬ	28.06.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ)	40	44	73	87	
15	ಜುಲೈ - 2019	ಮಂಗಳೂರು	0	2	ಕಾವೂರು & ಬೈಕಂಪಾಡಿ	02.07.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	22	8	7	1	
16	ಜುಲೈ - 2019	ಮಂಗಳೂರು	0	1	ಕುಲಶೇಖರ	12.07.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	8	5	5	0	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
17		ಮಂಗಳೂರು		1	1	ಅತ್ತಾವರ	23.07.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	5	2	2	1
18		ಮಂಗಳೂರು		22	2	ಪುತ್ತೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ/ ನಗರ	07.08.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	45	18	20	20
19		ಮಂಗಳೂರು		1	1	ಮಣ್ಣಗುಡ್ಡ	09.08.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	9	3	3	1
20	ಆಗಸ್ಟ್- 2019	ಮಂಗಳೂರು		118	1	ವಿಟ್ಟಿ	21.08.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	150	113	6	225
21		ಮಂಗಳೂರು		8	2	ಸುರತ್ಕಲ್ & ಮುಲ್ಕಿ	27.08.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	32	11	6	13
22		ಮಂಗಳೂರು		42	1	ಕೈಕಂಬ	05.09.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	41	28	20	50
23		ಮಂಗಳೂರು		0	2	ಸುಕ್ಕು & ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ	09.09.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಪುತ್ತೂರು ವಿಭಾಗ	56	48	23	25
24	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್- 2019	ಮಂಗಳೂರು		67	2	ಬಂಟ್ವಾಳ -1 ಬಂಟ್ವಾಳ -2	13.06.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	64	66	19	114
25		ಮಂಗಳೂರು		99	2	ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ & ಉಜಿರೆ	19.09.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	61	66	10	155
26		ಮಂಗಳೂರು		3	1	ಉಳ್ಳಾಲ	25.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕಾನಿಇಂ(ಎ)	13	12	12	3
27		ಮಂಗಳೂರು		18	1	ಮೂಡಬಿದ್ರೆ	27.09.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	28	18	6	30
28	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್- 2019	ಮಂಗಳೂರು		87	1	ಕಡಬ	30.09.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	110	32	19	100
29		ಮಂಗಳೂರು		0	1	ಕುಲಶೇಖರ ಉಪವಿಭಾಗ	05.10.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	5	4	4	0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
30	ಅಕ್ಟೋಬರ್-2019	ಮಂಗಳೂರು		1	2	ಕಾವೂರು ಮತ್ತು ಬೈಕಂಪಾಡಿ ಉಪವಿಭಾಗ	15.10.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	20	5	5	1
31		ಮಂಗಳೂರು		1	1	ಅತ್ತಾವರ ಉಪವಿಭಾಗ	19.10.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	3	3	3	1
32	ನವೆಂಬರ್-2019	ಮಂಗಳೂರು		20	2	ಪುತ್ತೂರು (ಗ್ರಾಮಾಂತರ) ಮತ್ತು ಪುತ್ತೂರು(ನಗರ) ಉಪವಿಭಾಗ	05.11.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	42	0	13	7
33		ಮಂಗಳೂರು		13	2	ಸುರತ್ಕಲ್ ಮತ್ತು ಮುಲ್ಕಿ ಉಪವಿಭಾಗ	16.11.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	16	9	11	11
34		ಮಂಗಳೂರು		225	1	ವಿಟ್ಟ ಉಪವಿಭಾಗ	20.11.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	40	24	31	218
35		ಮಂಗಳೂರು		1	1	ಮಣ್ಣಿಗುಡ್ಡ ಉಪವಿಭಾಗ	21.11.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	0	0	0	1
36		ಡಿಸೆಂಬರ್-2019		ಮಂಗಳೂರು	50	1	ಕೈಕಂಬ ಉಪವಿಭಾಗ	26.11.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	29	20	16
37	ಮಂಗಳೂರು			114	2	ಬಂಟ್ವಾಳ-1 ಮತ್ತು ಬಂಟ್ವಾಳ-2 ಉಪ ವಿಭಾಗ	03.12.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	45	35	16	133
38	ಡಿಸೆಂಬರ್-2019	ಮಂಗಳೂರು		3	1	ಉಳ್ಳಾಲ ಉಪವಿಭಾಗ	12.12.2019	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	3	3	3	3
39		ಮಂಗಳೂರು		155	2	ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ ಮತ್ತು ಉಜಿರೆ ಉಪವಿಭಾಗ	17.12.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	75	52	4	203
40		ಮಂಗಳೂರು	30	-	ಮೂಡಬಿದ್ರೆ ಉಪವಿಭಾಗ	-	-	-	-	9	21	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	
41		ಮಂಗಳೂರು		25	-	ಸುಳ್ಳು ಮತ್ತು ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ ಉಪವಿಭಾಗ	-	-	-	-	16	9	
42		ಮಂಗಳೂರು		100	-	ಕಡಬ ಉಪವಿಭಾಗ	-	-	-	-	38	62	
43	ಜನವರಿ-2020	ಮಂಗಳೂರು		21	1	ಮುೂಡಬಿದ್ರೆ	07.01.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	31	29	24	26	
44		ಮಂಗಳೂರು		0	1	ಕುಲಶೇಖರ	10.01.2020	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	7	2	2	0	
45		ಮಂಗಳೂರು		9	2	ಸುಳ್ಳು & ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ	13.01.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	37	38	26	21	
46		ಮಂಗಳೂರು		62	1	ಕಡಬ	13.01.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	250	106	3	165	
47		ಮಂಗಳೂರು		1	1	ಅತ್ತಾವರ	17.01.2020	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	0	0	0	1	
48		ಮಂಗಳೂರು		7	2	ಪುತ್ತೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ/ನಗರ	21.01.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	27	13	7	13	
49		ಮಂಗಳೂರು		11	2	ಸುರತ್ಕಲ್ & ಮುಳ್ಳಿ	29.01.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	24	2	5	8	
50		ಫೆಬ್ರವರಿ-2020	ಮಂಗಳೂರು		218	1	ವಿಟ್ಟ	11.02.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	55	32	33	217
51			ಮಂಗಳೂರು		1	1	ಮಣ್ಣುಗುಡ್ಡ	12.02.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	6	2	2	1
52	ಮಂಗಳೂರು			54	1	ಕೈಕಂಬ	17.02.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	30	7	36	25	
53	ಫೆಬ್ರವರಿ-2020	ಮಂಗಳೂರು		3	1	ಉಳ್ಳಾಲ	26.02.2020	ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣರಾಜ್ ಕೆ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವಿಭಾಗ	4	6	6	3	
54	ಮಾರ್ಚ್-2020	ಮಂಗಳೂರು		203	2	ಬೆಳ್ತಂಗಡಿ/ಉಜಿರೆ	05.03.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	76	77	14	266	
55		ಮಂಗಳೂರು		133	2	ಬಂಟ್ವಾಳ-1 & ಬಂಟ್ವಾಳ 2	11.03.2020	ಶ್ರೀ ಮಂಜಪ್ಪ, ಅಇಂ(ವಿ), ಮಂಗಳೂರು ವೃತ್ತ	32	23	17	139	
56		ಮಂಗಳೂರು		1	-	ಕಾವೂರು /ಬೈಕೆಂಪಾಡಿ	-	-	-	-	0	1	
Total			20	512	59	0	0	0	1641	1054	680	886	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು	
1	ಏಪ್ರಿಲ್ - 2019	ಉಡುಪಿ	11	0	0	ಉಡುಪಿ	ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ					0	
2		ಉಡುಪಿ		2	0	ಕುಂದಾಪುರ	ಚುನಾವಣಾ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ					2	
4	ಮೇ - 2019	ಉಡುಪಿ		0	0	ಕಾಪು	09.05.2019	ಚುನಾವಣಾ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಸಭೆಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ					0
5		ಉಡುಪಿ		0	0	ಕಾರ್ಕಳ	22.05.2019						0
6		ಉಡುಪಿ		0	0	ತಲ್ಲೂರು	ಚುನಾವಣಾ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದರಿಂದ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದಿಲ್ಲ					0	0
7		ಉಡುಪಿ		5	0	ಬೈಂದೂರು						3	2
8		ಉಡುಪಿ		23	1	ಹೆಬ್ಬಿ	28.05.2019	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಅ.ಇಂ.(ಎ)(ಪ್ರ)	20	9	8	24	
9		ಜೂನ್ - 2019		ಉಡುಪಿ	1	1	ಮಣಿಪಾಲ	07.06.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್, ಅ.ಇಂ.(ಎ)	2	2	1	2
10	ಉಡುಪಿ			0	1	ಬ್ರಹ್ಮಾವರ	15.06.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್, ಅ.ಇಂ.(ಎ)	10	9	9	0	
11	ಉಡುಪಿ			11	1	ಕೋಟ	21.06.2019	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಅ.ಇಂ.(ಎ)(ಪ್ರ)	11	13	19	5	
12	ಉಡುಪಿ			14	0	ಶಂಕರನಾರಾಯಣ	-	-	-	-	-	14	
13	ಜುಲೈ - 2019	ಉಡುಪಿ		0	1	ಕಾರ್ಕಳ	23.07.2019	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಕಾನಿಇಂ(ಎ) ಉಡುಪಿ	5	3	2	1	
14		ಉಡುಪಿ		0	1	ಕಾಪು	09.07.2019	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಕಾನಿಇಂ(ಎ) ಉಡುಪಿ	9	10	3	7	
15		ಉಡುಪಿ		14	1	ಶಂಕರನಾರಾಯಣ	16.07.2019	ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್.ಬಿ. ಕಾನಿಇಂ(ಎ) ಕುಂದಾಪುರ	10	11	4	21	
16	ಆಗಸ್ಟ್ - 2019	ಉಡುಪಿ		0	1	ಉಡುಪಿ	07.08.2019	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಕಾನಿಇಂ(ಎ) ಉಡುಪಿ	1	3	3	0	
17		ಉಡುಪಿ		0	1	ತಲ್ಲೂರು	13.08.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ಎ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	0	0	0	0	
18		ಉಡುಪಿ		2	1	ಕುಂದಾಪುರ	19.08.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ಎ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	12	2	0	4	
19		ಉಡುಪಿ		2	1	ಬೈಂದೂರು	26.08.2019	ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್ ಬಿ ಕಾನಿಇಂ(ಎ) ಕುಂದಾಪುರ	52	12	6	8	
20	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ -	ಉಡುಪಿ		24	1	ಹೆಬ್ಬಿ	07.09.2019	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಕಾನಿಇಂ(ಎ) ಉಡುಪಿ	27	5	2	27	
21		ಉಡುಪಿ		0	1	ಬ್ರಹ್ಮಾವರ	17.09.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ಎ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	13	20	20	0	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಪ	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಪ
22	2019	ಉಡುಪಿ		2	1	ಮಣಿಪಾಲ	13.09.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	3	4	4	2
23		ಉಡುಪಿ		5	1	ಕೋಟ	26.09.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	35	17	13	9
24	ಅಕ್ಟೋಬರ್ - 2019	ಉಡುಪಿ		1	1	ಕಾರ್ಕಳ	24.10.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	15	7	5	3
25		ಉಡುಪಿ		7	1	ಕಾಪು	11.10.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	22	11	2	16
26		ಉಡುಪಿ		21	1	ಶಂಕರನಾರಾಯಣ	16.10.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	23	22	18	25
27	ನವೆಂಬರ್ - 2019	ಉಡುಪಿ		0	1	ಉಡುಪಿ	05.11.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	2	1	1	0
28		ಉಡುಪಿ		8	1	ಬೈಂದೂರು	13.11.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	17	8	13	3
29		ಉಡುಪಿ		4	1	ಕುಂದಾಪುರ	19.11.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	8	1	2	3
30	ಡಿಸೆಂಬರ್ - 2019	ಉಡುಪಿ		0	1	ಬ್ರಹ್ಮಾವರ	17.12.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	0	10	10	0
31		ಉಡುಪಿ		27	1	ಹೆಬ್ಬಿ	04.12.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	24	7	4	30
32		ಉಡುಪಿ		2	1	ಮಣಿಪಾಲ	12.12.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	1	1	2	1
33		ಉಡುಪಿ		0	1	ತಲ್ಲೂರು	11.12.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	1	1	1	0
34		ಉಡುಪಿ		9	1	ಕೋಟ	27.12.2019	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	13	14	16	7
35	ಜನವರಿ - 2020	ಉಡುಪಿ		3	1	ಕಾರ್ಕಳ	22.01.2020	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಉಡುಪಿ	13	9	8	4
36	ಜನವರಿ-2020	ಉಡುಪಿ	16	1	ಕಾಪು	08.01.2020	ಶ್ರೀ ದಿನೇಶ್ ಉಪಾಧ್ಯಾಯ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಉಡುಪಿ	15	10	12	14	
37		ಉಡುಪಿ	25	1	ಶಂಕರನಾರಾಯಣ	16.01.2020	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	22	10	3	32	
38	ಫೆಬ್ರವರಿ	ಉಡುಪಿ	0	1	ಉಡುಪಿ	06.02.2020	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	2	0	0	0	
39		ಉಡುಪಿ	0	1	ತಲ್ಲೂರು	11.02.2020	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	0	0	0	0	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
40	2020	ಉಡುಪಿ		3	1	ಕುಂದಾಪುರ	24.02.2020	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	11	2	0	5
41		ಉಡುಪಿ		3	1	ಬೈಂದೂರು	19.02.2020	ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್ ಬಿ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಕುಂದಾಪುರ	11	11	11	3
42		ಉಡುಪಿ		30	0	ಹೆಬ್ಬಿ	ಕೊರೋನಾ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ದಿನಾಂಕ 18.03.2020 ರಂದು ನಡೆಯಬೇಕಿದ್ದ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡಲಾಗಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.		0	0	10	20
43	ಮಾರ್ಚ್ - 2020	ಉಡುಪಿ		0	1	ಬ್ರಹ್ಮಾವರ	17.03.2020	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	0	0	0	0
44		ಉಡುಪಿ		1	1	ಮಣಿಪಾಲ	13.03.2020	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ ಪಂಡಿತ್ ಅಇಂ(ವಿ), ಉಡುಪಿ ವೃತ್ತ	8	8	4	5
45		ಉಡುಪಿ		7	0	ಕೋಟ	ಕೊರೋನಾ ಸುರಕ್ಷತೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸದರಿ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡಲಾಗಿದೆ.		0	0	2	5
Total			11	56	35	0	0	0	418	253	221	88

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ತಿಲ್ಲು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ತಿಲ್ಲು
1	ಏಪ್ರಿಲ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	17	0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	18.04.19	ಶ್ರೀ. ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್. ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	3	3	3	0
2		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-2	12.04.2019	ಶ್ರೀ ಯಶವಂತ್ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	3	3	3	0
3		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	15.04.2019	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
4		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	23.04.19	ಶ್ರೀ. ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ, ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	4	5	5	0
5		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಕುಂಸಿ	26.04.19	ಶ್ರೀ ಮಂಜು ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	12	4	4	0
6	ಏಪ್ರಿಲ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಉಪವಿಭಾಗ	27.04.19	ಪ್ರಶಾಂತ್ ಕುಮಾರ್ ಎಲ್ ಡಿ, ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	4	3	3	0
7		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	24-4-2019	ಸಿ. ಸುರೇಶ್ , ಸಕಾನಿಇಂ	0	0	0	0
8		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	15.04.2019	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್, ಸಕಾನಿಇಂ	6	6	6	0
9		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	26.04.2019	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ	8	4	4	0
10		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	22.04.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಪಿ, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
11		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	24.04.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	5	4	4	0
12		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	26.04.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಪಿ, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	12	6	6	0
13		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	18.04.2019	ಶ್ರೀ ವಾಸೀಂ ಅಕ್ಬರ್ ಮುಜಾವರ್ ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	2	2	2	0
14	ಏಪ್ರಿಲ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	0	1	ಜೋಗ	27.04.2019	ಶ್ರೀ ಜ್ಞಾನೇಶ್ ರಾಜ್, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ),	6	6	6	0	
15		ಶಿವಮೊಗ್ಗ	0	1	ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ	20.04.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	7	4	4	0	
16		ಶಿವಮೊಗ್ಗ	0	1	ಆನವಟ್ಟಿ	12.04.19	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಗಂಗಾಧರ್, ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	13	9	9	0	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
17	ಮೇ- 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	14.05.19	ಶ್ರೀ. ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್. ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	9	9	9	0
18		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-2	10.05.2019	ಶ್ರೀ ಯಶವಂತ್ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
19		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	15.05.2019	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	1	1	1	0
20		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	17.05.19	ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	5	6	6	0
21		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಕುಂಸಿ	20.05.19	ಶ್ರೀ ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	6	1	1	0
22		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	17.05.19	ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
23		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	22-5-2019	ಸಿ. ಸುರೇಶ್ , ಸಹಾಯಕ ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
24		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	20.05.2019	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	8	8	8	0
25		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	24.05.2019	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	6	4	4	0
26		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	15.05.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಪಿ, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	4	1	1	0
27		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	17.05.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	4	3	3	0
28	ಮೇ- 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	21.05.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಪಿ, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	8	7	7	0
29		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	23.05.2019	ಶ್ರೀ ವಾಸೀಂ ಅಕ್ತರ್ ಮುಜಾವರ್ ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	3	3	3	0
30		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಜೋಗ	18.05.2019	ಶ್ರೀ ಜ್ಞಾನೇಶ್ ರಾಜ್, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ), ಜೋಗ	5	5	5	0
31		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ	13.05.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	9	5	5	0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
32	ಜೂನ್ - 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	15.6.19	ಶ್ರೀ. ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್. ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
33		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-2	12.06.2019	ಶ್ರೀ ಯಶವಂತ್ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	3	3	3	0
34		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	15.06.2019	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ನಾಯ್ಕ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	1	1	1	0
35		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಕುಂಸಿ	28.06.19	ಶ್ರೀ ಮಂಜು ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	16	6	6	0
36		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	20-6-2019	ಸಿ. ಸುರೇಶ್, ಸಕಾನಿಇಂ	0	0	0	0
37		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	14.06.2019	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್, ಸಕಾನಿಇಂ	4	4	4	0
38		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	25.06.2019	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ	12	5	5	0
39		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	17.06.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಪಿ. ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	7	2	2	0
40		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	19.06.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	5	5	5	0
41		ಜೂನ್ - 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	24.06.2019	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಗುಗ್ಗರಿ, ಸ.ಇಂ(ವಿ)(ತಾಂ)	9	9	9
42	ಶಿವಮೊಗ್ಗ			0	1	ಹೊಸನಗರ	21.06.2019	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	2	2	2	0
43	ಶಿವಮೊಗ್ಗ			0	1	ಜೋಗ	15.06.2019	ಶ್ರೀ ಜ್ಞಾನೇಶ್ ರಾಜ್, ಸ.ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	5	5	5	0
44	ಶಿವಮೊಗ್ಗ			0	1	ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ	12.06.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	7	2	2	0
45	ಶಿವಮೊಗ್ಗ			0	1	ಶಿಕಾರಿಪುರ	06.06.19	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಗಂಗಾಧರ್, ಕಾ.ನಿ.ಇಂ(ವಿ)	25	7	7	0
46		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	08.07.2019	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ನಾಯ್ಕ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	7	7	7	0
47		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-2	12.07.2019	ಶ್ರೀ ಯಶವಂತ್ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	8	3	3	0
48		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	15.07.2019	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	2	1	1	0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ತಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ತಿಲ್ಕು
49	ಜುಲೈ 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	22.07.2019	ಶ್ರೀ. ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ, ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	19	19	19	0
50		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಕುಂಸಿ	26.07.2019	ಶ್ರೀಮತಿ ಹಂಸ ಎಸ್.ಆರ್. ಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	20	8	8	0
51		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಉಪವಿಭಾಗ	29.07.2019	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ನಾಯ್ಕ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	15	3	3	0
52		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	18.07.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	3	2	2	0
53		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	20.07.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್.ಕೆ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	5	5	5	0
54		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	23.07.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ ಕುಮಾರ್ ಪಿ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	8	6	6	0
55		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	25.07.2019	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	2	2	2	0
56		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಜೋಗ	26.07.2019	ಶ್ರೀ ಜ್ಞಾನೇಶ್ ರಾಜ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಜೋಗ	10	8	8	0
57		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	16.07.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	5	3	3	0
58	ಜುಲೈ 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ	10.07.2019	ಶ್ರೀ ಕೇಶವ್ ಎನ್.ಜಿ. ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	14	8	8	0
59		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	17.07.2019	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್, ಸಕಾನಿಇಂ.,ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	0	0	0	0
60		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	23.07.2019	ಶ್ರೀ ಸಿ.ಸುರೇಶ್ ಸಕಾನಿಇಂ.ನಗರ ಉಪ ವಿಭಾಗ	0	0	0	0
61	ಆಗಸ್ಟ್ - 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	14.08.2019	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	3	2	2	0
62		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	20.08.2019	ಶ್ರೀ ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	3	3	3	0
63		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	20.08.2019	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್, ಸಕಾನಿಇಂ.,ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	2	2	2	0
64		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	14.08.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	12	6	6	0
65		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	17.08.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್.ಕೆ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
66		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	22.08.2019	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಗುಗ್ಗರಿ, ಸಇಂ(ವಿ)	9	5	5	0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
67		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	26.08.2019	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	2	2	2	0
68		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಜೋಗ	24.08.2019	ಶ್ರೀ ಜ್ಞಾನೇಶ್ ರಾಜ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಜೋಗ	9	7	7	0
69		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ	20.08.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	2	2	0
70		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಆನವಟ್ಟಿ	13.08.2019	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಆರ್. ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	7	3	3	0
71	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ - 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	09.09.2019	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ನಾಯ್ಕ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	8	8	8	0
72		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	17.09.2019	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	2	1	1	0
73	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್- 2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	21.09.2019	ಶ್ರೀ ಹೇಮ್ಲಾ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
74		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	18.09.2019	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	0	0	0	0
75		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	25.09.2019	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	0	0	0	0
76		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	16.09.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	6	2	2	0
77		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	18.09.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್.ಕೆ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	6	6	6	0
78		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	20.09.2019	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಗುಗ್ಗರಿ, ಸಇಂ(ವಿ)	4	2	2	0
79		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	23.09.2019	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	1	1	1	0
80		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಜೋಗ	21.09.2019	ಶ್ರೀ ಪ್ರಕಾಶ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)(ತಾಂ)ಪ್ರ	6	5	5	0
81		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ	12.09.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	6	4	4	0
82		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿಕಾರಿಪುರ	11.09.2019	ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮಪ್ಪ ಬಿ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	26	10	10	0
83		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	ದಿನಾಂಕ 22.10.2019 ರಂದು ಹೊಸದಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಕಿರಿಯ ಪವರ್‌ಮ್ಯಾನ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಹನ ಶಕ್ತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಜಿ.ಎನ್.ಎನ್.ಸಿ. ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದಿದ್ದರಿಂದ ಈ ಸಭೆಯು ರದ್ದುಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ					

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
84	ಅಕ್ಟೋಬರ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಉಪವಿಭಾಗ	15.10.2019	ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ನಾಯ್ಕ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	8	3	3	0
85		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	25.10.2019	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ),	6	6	6	0
86		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	15.10.2019	ಶ್ರೀ ವಿನಯ್‌ಕುಮಾರ್.ಪಿ. ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	13	4	4	0
87	ಅಕ್ಟೋಬರ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	19.10.2019	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ಗುಗ್ಗರಿ ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	8	5	5	0
88		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	22.10.2019	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
89		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ	09.10.2019	ಶ್ರೀ ಕೇಶವ ಎನ್.ಜೆ ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	10	5	5	0
90	ನವೆಂಬರ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-2	07.11.2019	ಶ್ರೀ ಯಶ್‌ವಂತ್ ನಾಯ್ಕ ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	4	2	2	0
91		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಕುಂಸಿ	14.11.2019	ಶ್ರೀ ವೀರೇಂದ್ರ ಹೆಚ್.ಆರ್ ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ) ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	12	5	5	0
92		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿಕಾರಿಪುರ	08.11.2019	ಶ್ರೀ ಪರುಶುರಾಮಪ್ಪ.ಬಿ ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	5	3	3	0
93	ಡಿಸೆಂಬರ್-2019	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	09.12.2019	ಶ್ರೀ ವೀರೇಂದ್ರ ಹೆಚ್.ಆರ್ ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ) ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	9	8	8	0
94		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	16.12.2019	ಶ್ರೀ ವೀರೇಂದ್ರ ಹೆಚ್.ಆರ್ ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ) ವಿಭಾಗ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ	1	1	1	0
95		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	17.12.2019	ಶ್ರೀ ಚೆನ್ನಕೇಶವ ಹೆಚ್. ಕೆ. ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	16	15	9	6
96		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಜೋಗ	21.12.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್, ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	5	5	2	3
97		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿರಾಳಕೊಪ್ಪ	06.12.2019	ಶ್ರೀ ಕೇಶವ ಎನ್.ಜೆ ಸ.ಕಾನಿ.ಇಂ(ವಿ)	6	4	4	0
98	ಜನವರಿ 2020 ರಿಂದ	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-3	25.01.2020	ಶ್ರೀ ರವೀಂದ್ರ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
99		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ತೀರ್ಥಹಳ್ಳಿ ಉಪವಿಭಾಗ	16.01.2020	ಶ್ರೀ ವೀರೇಂದ್ರ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	5	2	2	0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಪ	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಪ
100	ಮಾರ್ಚ್-2020	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	08.01.2020	ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಚಂದ್ರಪ್ಪ, ಸಕಾನಿಇಂ.,ಹೊಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	0	0	0	0
101		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ನಗರ	20.01.2020	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
102		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಆನವಟ್ಟಿ	13.01.2020	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಂ.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	10	4	4	0
103		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-2	11.02.2020	ಶ್ರೀ ಯಶವೆಂತ್ ನಾಯ್ಕ ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	4	4	4	0
104		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಕುಂಸಿ	21.02.2020	ಶ್ರೀ. ಮಂಜುನಾಯ್ಕ, ಸಕಾನಿಇಂ (ವಿ)	2	1	1	0
105		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	20.02.2020	ಶ್ರೀ ಆರ್ ಮೋಹನ್ ಕುಮಾರ್ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
106		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸಾಗರ ವಿಭಾಗ	20.02.2020	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	2	1	1	0
107		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಸೊರಬ	14.02.2020	ಶ್ರೀ ರಮೇಶ್ ಗುಗ್ಗರಿ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	8	5	5	0
108	ಜನವರಿ-2020ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್-2020	ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಹೊಸನಗರ	17.02.2020	ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	4	4	4	0
109		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿಕಾರಿಪುರ	11.02.2020	ಶ್ರೀ ಪರಶುರಾಮಪ್ಪ ಬಿ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
110		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ-1	12.03.2020	ಶ್ರೀ ವೀರಂದ್ರ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಶಿವಮೊಗ್ಗ	1	1	1	0
111		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	18.03.2020	ಶ್ರೀ ವೀರಂದ್ರ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಶಿವಮೊಗ್ಗ	7	7	7	0
112		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	20.03.2020	ಶ್ರೀ ಅಬ್ದುಲ್ ಮುನಾಫ್ ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	0	0	0	0
113		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		6	0	ಸಾಗರ ಗ್ರಾಮೀಣ	16.03.2020	-	-	0	6	0
114		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		3	1	ಜೋಗ	19.03.2020	ಶ್ರೀ ಸತ್ಯಪ್ರಕಾಶ್ ಎಸ್	1	1	0	4
115		ಶಿವಮೊಗ್ಗ		0	1	ಶಿರಾಳಕೊಕಪ್ಪ	11.03.2020	ಶ್ರೀ ಕೇಶವ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ)	10	8	8	0
Total			17	0	55	0	0	0	1090	437	433	4

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
1	ಏಪ್ರಿಲ್ - 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	12	0	0	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	ಲೋಕಸಭಾ ಚುನಾವಣೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ				0	0
2		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		9	0	ಕೊಪ್ಪ ಉಪವಿಭಾಗ					7	2
3		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		3	1	ತರೀಕೆರೆ ಉಪವಿಭಾಗ	26.04.2019	ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟೇಶ್ ಪ್ರಸಾದ್, ಅ.ಇಂ(ವಿ),	19	15	18	0
4	ಮೇ - 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	0	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	ಲೋಕಸಭಾ ಚುನಾವಣೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ				0	0
5		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		1	0	ಮೂಡಿಗೆರೆ ಉಪವಿಭಾಗ					1	0
6		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	0	ಬಾಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ					0	0
7		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಬೀರೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	18.05.2019	ಶ್ರೀ ರಾಮತೀರ್ಥ ಸ.ಕಾ.ಇಂ(ವಿ),(ಅ.ಪ),	7	6	5	1
8		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		9	1	ಕಡೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	20.05.2019	ಶ್ರೀ ಸಯ್ಯದ್ ಅಮ್ಮದ್, ಸ.ಕಾ.ಇಂ(ವಿ)(ಕ),	10	11	14	6
9		ಜೂನ್ - 2019		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	6	0	ಆಲ್ಪೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	ಲೋಕಸಭಾ ಚುನಾವಣೆ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದುದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ				6
10	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು			0	0	ಕಳಸ ಉಪವಿಭಾಗ					0	0
11	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು			4	0	ಶೃಂಗೇರಿ ಉಪವಿಭಾಗ					4	0
12	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು			1	0	ಅಜ್ಜಂಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ	ಯಾವುದೇ ಜನಸಂಪರ್ಕ ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ				0	1
13	ಜುಲೈ- 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	03.07.2019	ಶ್ರೀ ವಿಜಯಕುಮಾರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	5	3	3	0
14		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಕಳಸ ಉಪವಿಭಾಗ	10.07.2019	ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ್ ಟಿ.ಸಿ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕಳಸ ಉಪವಿಭಾಗ	14	13	5	8
15		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ತರೀಕೆರೆ ಉಪವಿಭಾಗ	30.07.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವರ, ಅ.ಇಂ(ವಿ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	8	4	0	4
16	ಜುಲೈ-2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಬಾಳೆಹೊನ್ನೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	20.07.2019	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಯೋಗೀಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕೊಪ್ಪ	15	3	0	3
17		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಶೃಂಗೇರಿ ಉಪವಿಭಾಗ	05.07.2019	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಯೋಗೀಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕೊಪ್ಪ	22	5	5	0

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
18	ಆಗಸ್ಟ್- 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಮೂಡಿಗೆರೆ ಉಪವಿಭಾಗ	02.08.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಶಿವಕುಮಾರ್, ಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	4	3	3	0
19		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಅಜ್ಜಂಪುರ ಉಪವಿಭಾಗ	29.08.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	7	13	6	7
20	ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ - 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	18.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	5	5	5	0
21		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	11.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	9	8	2	6
22		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಆಲ್ಕೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	24.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	9	12	9	3
23		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಕಳಸ ಉಪವಿಭಾಗ	21.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	13	8	4	4
24		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		1	1	ಬೀರೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	26.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	8	9	6	4
25		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		6	1	ಕಡೂರು ಉಪವಿಭಾಗ	16.09.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ. ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ, ಅ.ಇಂ(ಎ), ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು ವೃತ್ತ	35	13	17	2
26		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಕೊಪ್ಪ ಉಪವಿಭಾಗ	27.09.2019	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಯೋಗೀಶ್ ಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಕೊಪ್ಪ	38	41	21	20
27		ಅಕ್ಟೋಬರ್- 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	04.10.2019	ಶ್ರೀ ವಿಜಯ ಕುಮಾರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ಎ), ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	15	4	4
28	ಅಕ್ಟೋಬರ್- 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		4	1	ತರೀಕೆರೆ	25.10.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ ಅ.ಇಂ(ಎ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	4	7	11	0
29		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		3	1	ಬಾಳೆಹೊನ್ನೂರು	19.10.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ ಅ.ಇಂ(ಎ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	15	11	5	9
30		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಶೃಂಗೇರಿ	15.10.2019	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ಎ), ಶೃಂಗೇರಿ	22	21	15	6

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
31	ನವೆಂಬರ್ - 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಆಲ್ಪೂರು	13.11.2019	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಸಿ ಮಂಜುನಾಥ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಆಲ್ಪೂರು	22	19	15	4
32		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		3	1	ಆಲ್ಪೂರು	29.11.2019	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್. ಮಂಜುನಾಥ್ ಅ.ಇಂ(ವಿ)(ಪ್ರ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	1	1	1	3
33		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಮೂಡಿಗರೆ	04.11.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ ಅ.ಇಂ(ವಿ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	24	24	24	0
34		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		7	1	ಅಜ್ಜಂಪುರ	28.11.2019	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಪ್ರಕಾಶ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಅಜ್ಜಂಪುರ	17	16	10	13
35		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		20	1	ಕೊಪ್ಪ	22.11.2019	ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಉಮೇಶ್ವಂದ್ರ ಅ.ಇಂ(ವಿ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	43	50	34	36
36	ಡಿಸೆಂಬರ್ - 2019	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		6	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	04.12.2019	ಶ್ರೀ ಕಾರ್ತಿಕ್ ಜೆ. ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಗ್ರಾ.ಉ.ವಿ. ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು.	3	3	5	4
37		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		12	1	ಕಳಸ	12.12.2019	ಶ್ರೀ ಶಿವಕುಮಾರ್ ಕೆ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	17	15	4	23
38		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		2	1	ಕಡೂರು	30.12.2019	ಶ್ರೀ ರಾಮತೀರ್ಥ ಪಿ., ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕಡೂರು.	15	12	13	1
39		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		4	1	ಬೀರೂರು	17.12.2019	ಶ್ರೀ ನಂದೀಶ್ ಎಂ.ಎಸ್., ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ) ಬೀರೂರು.	13	18	15	7
40	ಜನವರಿ-2020	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ	08.01.2020	ಶ್ರೀ ವಿಜಯಕುಮಾರ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ನಗರ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	12	11	11	0
41		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ತರೀಕೆರೆ	31.01.2020	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್ ಮಂಜುನಾಥ್, ಅ.ಇಂ(ವಿ)(ಪ್ರ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	8	4	1	3
42		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		6	1	ಶೃಂಗೇರಿ	17.01.2020	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್ ಮಂಜುನಾಥ್, ಅ.ಇಂ(ವಿ)(ಪ್ರ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	28	7	10	3
43		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		9	1	ಬಾಳಹೊನ್ನೂರು	27.01.2020	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್ ಯೋಗೀಶ್, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವಿಭಾಗ, ಕೊಪ್ಪ	10	4	11	2
44		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		7	1	ಆಲ್ಪೂರು	14.02.2020	-	0	0	4	3

ಕ್ರ. ಸಂ.	ತಿಂಗಳು	ವೃತ್ತ	ಹಾಲಿ ಇರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	ಸಭೆ ನಡೆಸಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪವಿಭಾಗದ ಹೆಸರು	ಸಭೆ ನಡೆಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	ಸಭೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಹುದ್ದೆ	ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾದ ದೂರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು
45	ಫೆಬ್ರವರಿ-2020	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		0	1	ಮೂಡಿಗರೆ	05.02.2020	ಶ್ರೀ ಚಿದಾನಂದ್, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಮೂಡಿಗರೆ ಉಪವಿಭಾಗ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	5	5	5	0
46		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		13	1	ಅಜ್ಜಂಪುರ	28.02.2020	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್ ಮಂಜುನಾಥ್, ಅ.ಇಂ(ವಿ)(ಪ್ರ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	14	18	26	5
47		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		36	1	ಕೊಪ್ಪ	18.02.2020	-	0	0	28	8
48	ಮಾರ್ಚ್-2020	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		4	1	ಗ್ರಾಮೀಣ ಉಪವಿಭಾಗ	04.03.2020	ಶ್ರೀ ಕಾರ್ತೀಕ್ ಜೆ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಗ್ರಾಉವಿ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	2	2	6	0
49		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		23	1	ಕಳಸ	10.03.2020	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಎಸ್ ಮಂಜುನಾಥ್, ಅ.ಇಂ(ವಿ)(ಪ್ರ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವೃತ್ತ, ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	34	6	17	12
50		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		7	1	ಬೀರೂರು	18.03.2020	ಶ್ರೀ ಡಿ. ಜಯಣ್ಣ, ಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕಾ ಮತ್ತು ಪಾ ವಿಭಾಗ, ಕಡೂರು	10	11	14	4
51		ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು		1	1	ಕಡೂರು	23.03.2020	ಶ್ರೀ ರಾಮತೀರ್ಥ, ಸಕಾನಿಇಂ(ವಿ), ಕಡೂರು ಉಪವಿಭಾಗ, ಕಡೂರು	12	12	11	2
Total			12	33	42	0	0	0	574	453	441	45

Circlewise Abstarct

2019-20	Mangaluru	20	512	59	0	0	0	1641	1054	680	886
	Udupi	11	56	35	0	0	0	418	253	221	88
	Shivamogga	17	0	55	0	0	0	1090	437	433	4
	Chikkmagaluru	12	33	42	0	0	0	574	453	441	45
Total		60	601	191	0	0	0	3723	2197	1775	1023

Comparison of the downtime analysis for FY 20 and FY 21 of MESCOM is as below:

Category	Sub-Category	TAT	Urban				Rural					
			FY 2019-20		FY 2020-21(Upto October 2020)		TAT	FY 2019-20		FY 2020-21(Upto October 2020)		
			No. of Complaints Received	Average Time taken to resolve in hrs	No. of Complaints Received	Average Time taken to resolve in hrs		No. of Complaints Received	Average Time taken to resolve in hrs	No. of Complaints Received	Average Time taken to resolve in hrs	
A - FAILURE OF POWER SUPPLY	FUSE OFF CALL	6 Hours	111163	4:42 Hours	81560	4:20 Hours	24 Hours	149175	6:25 Hours	105592	6:49 Hours	
	LINE BREAKDOWN	6 Hours	388	7:08 Hours	334	8:07 Hours	24 Hours	544	13:52 Hours	490	10:48 Hours	
	LINE BREAKDOWN (POLE BROKEN)	10 Hours	48	17:17 Hours	21	30:32 Hours	24 Hours	152	44:00 Hours	136	34:18 Hours	
B - VOLTAGE COMPLAINTS	OPENING OF NEUTRAL	1 Hours	197	12:45 Hours	159	14:53 Hours	1 Hours	326	17:19 Hours	227	20:25 Hours	
	VOLTAGE VARIATIONS WHERE NO EXPANSION OR ENHANCEMENT OF NETWORK IS INVOLVED	7 Days	6543	1 Days	5450	1 Days	7 Days	6875	1 Days	6267	1 Days	
	VOLTAGE VARIATIONS WHERE UP-GRADATION OF DISTRIBUTION SYSTEM IS REQUIRED	120 Days	149	1 Days	42	3 Days	120 Days	502	3 Days	244	7 Days	
C - METER COMPLAINTS	INSPECT AND CHECK CORRECTNESS	7 Days	92	1 Days	119	3 Days	7 Days	142	3 Days	146	2 Days	
	REPLACE BURNT METERS IF CAUSE NOT ATTRIBUTABLE TO CONSUMER	7 Days	10	1 Days	8	8 Days	7 Days	14	1 Days	4	1 Days	
	REPLACE BURNT METERS IN ALL OTHER CASES	24 Hours	9	17:36 Hours	11	20:53 Hours	24 Hours	25	67:28 Hours	5	2:04 Hours	
	REPLACE SLOW, CREEPING OR STUCK METERS	10 Days	21	3 Days	9	1 Days	10 Days	28	5 Days	18	2 Days	
D - BILLING ISSUES	RECONNECTION OF SUPPLY FOLLOWING DISCONNECTION	24 Hours	491	7:42 Hours	170	9:54 Hours	24 Hours	152	9:59 Hours	59	15:05 Hours	
	WHERE FIELD REPORT IS NOT REQUIRED	24 Hours	398	19:19 Hours	995	34:37 Hours	24 Hours	776	25:07 Hours	1334	28:08 Hours	
	WHERE FIELD REPORT IS REQUIRED	7 Days	166	1 Days	267	1 Days	7 Days	229	1 Days	463	1 Days	
E - SAFETY ISSUES	REPLACEMENT OF DAMAGED POLE	15 Days	258	2 Days	179	1 Days	15 Days	587	4 Days	347	5 Days	
	SHIFTING OF POLES	15 Days	35	1 Days	22	1 Days	15 Days	54	2 Days	35	6 Days	
	STRAIGHTENING OF BENT POLE	3 Days	1517	1 Days	991	1 Days	3 Days	1577	2 Days	1105	2 Days	
	TREE TRIMMING	7 Days	640	1 Days	493	1 Days	7 Days	582	2 Days	452	2 Days	
F - TRANSFORMER FAILURE COMPLAINTS	DOMESTIC	24 Hours	43	13:36 Hours	10	26:10 Hours	72 Hours	231	59:14 Hours	29	45:06 Hours	
	INDUSTRY	24 Hours	3	117:36 Hours	0	0:00 Hours	72 Hours	14	129:45 Hours	4	88:47 Hours	
	IRRIGATION	24 Hours	8	120:18 Hours	0	0:00 Hours	72 Hours	181	108:31 Hours	44	164:53 Hours	
	MIXED LOAD	24 Hours	1	101:04 Hours	5	20:27 Hours	72 Hours	38	98:07 Hours	101	98:27 Hours	
	WATER SUPPLY	24 Hours	0	0:00 Hours	0	0:00 Hours	72 Hours	21	91:20 Hours	7	58:13 Hours	
G - THEFT	HOOKING UNDER NIRANTARA JYOTI YOJANE	15 Days	0	0 Days	0	0 Days	15 Days	0	0 Days	2	1 Days	
	THEFT	1 Months	8	0 M 4 D 0 Hr 18 Min Months	2	0 M 0 D 23 Hr 48 Min Months	1 Months	43	0 M 5 D 8 Hr 52 Min Months	19	0 M 26 D 21 Hr 21 Min Months	
I - NEW CONNECTION/ ADDITIONAL LOAD	IP SETS	30 Days	0	0 Days	2	1 Days	30 Days	6	1 Days	7	2 Days	
	RELEASE OF SUPPLY WHERE NETWORK EXPANSION/ ENHANCEMENT REQUIRED FOR PROVIDING CONNECTION	45 Days	2	1 Days	0	0 Days	45 Days	4	3 Days	2	1 Days	
	RELEASE OF SUPPLY WHERE SERVICE IS FEASIBLE FROM EXISTING NETWORK	1 Months	2	0 M 0 D 0 Hr 58 Min Months	2	0 M 0 D 14 Hr 15 Min Months	1 Months	5	0 M 12 D 9 Hr 35 Min Months	4	0 M 0 D 17 Hr 16 Min Months	
J - PHASE CONVERSION	CONVERSION FROM LT TO HT AND VICE-VERSA	30 Days	0	0 Days	0	0 Days	30 Days	0	0 Days	0	0 Days	
	CONVERSION OF LT SINGLE PHASE TO LT 3 PHASE	30 Days	0	0 Days	1	1 Days	30 Days	0	0 Days	0	0 Days	
K - TRANSFER OF OWNERSHIP AND CONVERSION	CHANGE OF TARIFF	7 Days	0	0 Days	0	0 Days	7 Days	0	0 Days	0	0 Days	
	TITLE TRANSFER OF OWNERSHIP	7 Days	2	1 Days	2	6 Days	7 Days	1	1 Days	3	2 Days	
L - REFUND/ ISSUE OF CERTIFICATES	ISSUE OF CERTIFICATES	1 Days	1	1 Days	1	1 Days	1 Days	0	0 Days	0	0 Days	
	REFUND OF DEPOSITS	60 Days	0	0 Days	0	0 Days	60 Days	1	4 Days	2	2 Days	
M - ADDITIONAL TC/ENHANCEMENT	ADDITIONAL TC	1 Months	0	0 Months	1	1 M 29 D 0 Hr 46 Min Months	1 Months	4	0 M 0 D 8 Hr 29 Min Months	3	1 M 4 D 2 Hr 26 Min Months	
	ENHANCEMENT OF TC	15 Days	0	0 Days	0	0 Days	15 Days	0	0 Days	0	0 Days	
N - GENERAL	COMPLAINTS THAT IS NOT COVERED IN THE ABOVE CATEGORIES	7 Days	274	1 Days	648	1 Days	7 Days	347	1 Days	934	1 Days	

Note:

- For better comparison, unit for Average time is same as unit used to specify KEREC timelines.

- In case of Subcategories where the unit is in Days,

If average time taken to resolve is less than 24 hours, then it is considered as 1 Day

i.e., Average time taken 0-24 hours = 1 Day

If average time taken to resolve is more than 24 hours, then time taken in hours is rounded off to nearby days.

i.e., Average time taken 24-36 hours = 1 Day, Average time taken 36-48 hours = 2 Days